

Zielona Góra, 27 listopada 2025

WZP.2910.117.2025



Lubuskie
Warte zachodu

**WOJEWÓDZTWO LUBUSKIE -
ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH
65-042 Zielona Góra
AL. Niepodległości 32
tel.(068) 328-03-00 fax. (068) 328-03-32,**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

TRYB PODSTAWOWY

**Usługi konserwacyjne i naprawcze pojazdów służbowych będących
w dyspozycji Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze:**

Zadanie nr 1 – Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze,

Zadanie nr 2 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze,

Zadanie nr 3 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Kożuchowie,

Zadanie nr 4 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie.

ZATWIERDZAM:

Marcin Ogorzałek

Dyrektor

Zarządu Dróg Wojewódzkich
w Zielonej Górze

podpisano certyfikowanym podpisem elektronicznym

INFORMACJE OGÓLNE

1. *Na specyfikację warunków zamówienia składa się:*

ROZDZIAŁ I:	Instrukcja dla Wykonawców
ROZDZIAŁ II:	Załączniki do formularza oferty:
	Zał. nr 1 - oświadczenie w zakresie art. 125 ust. 1 ustawy pzp Zał. nr 2 - zobowiązanie do udostępnienia zasobów Zał. nr 3 – formularz cenowy
ROZDZIAŁ III:	Opis przedmiotu zamówienia
ROZDZIAŁ IV:	Projektowane postanowienia umowy (projekt umowy)
ROZDZIAŁ V:	Klauzula informacyjna RODO

2. *Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r. (Dz. U. 2024r., poz. 1320 ze zm.).*

ROZDZIAŁ I:

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Identyfikator: WZP.2910.117.2025

1. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Województwo Lubuskie - Zarząd Dróg Wojewódzkich

Al. Niepodległości 32

65-042 Zielona Góra

telefon: (0-68) 328-03-00,

adres poczty elektronicznej: zdw@zdw.zgora.pl,

adres strony internetowej zamawiającego: www.bip.zdw.zgora.pl, www.zdw.zgora.pl.

2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-48d8c526-1a90-4acd-85d0-ad64c41e7a1f>

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”) lub ze strony www.bip.zdw.zgora.pl

Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: **ocds-148610-48d8c526-1a90-4acd-85d0-ad64c41e7a1f**

3. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy pzp.

4. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Zamawiający nie przewiduje, w celu wyboru oferty najkorzystniejszej, możliwości negocjacji w celu ulepszenia treści ofert.

5. Opis przedmiotu zamówienia:

Temat: Usługi konserwacyjne i naprawcze pojazdów służbowych będących w dyspozycji Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze:

Zadanie nr 1 – Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze,

Zadanie nr 2 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze,

Zadanie nr 3 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie,

Zadanie nr 4 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie

DOTYCZY WSZYSTKICH ZADAŃ:

Przedmiotem zamówienia jest:

- wykonywanie napraw bieżących różnego typu samochodów osobowych, ciężarowych oraz przyczep wymienionych w załączniku nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia;
- wykonywanie przeglądów okresowych w samochodach osobowych i ciężarowych wymienionych w załączniku nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia co 15 tys. km;
- wykonanie serwisu klimatyzacji;
- sprzedaż części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych do samochodów osobowych, ciężarowych i przyczep wymienionych w załączniku nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania techniczne określone zostały w Rozdziale III SWZ.

6. Termin wykonania zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie: **1 rok kalendarzowy 2026, tj. nie wcześniej niż od dnia 1 stycznia 2026 r. lub od dnia zawarcia Umowy, jeżeli jej zawarcie nastąpi po 1 stycznia i do dnia 31 grudnia 2026 r. (dotyczy wszystkich zadań)**

7. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w Rozdziale IV SWZ.

8. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.

2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-48d8c526-1a90-4acd-85d0-ad64c41e7a1f>

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

4. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: **ocds-148610-48d8c526-1a90-4acd-85d0-ad64c41e7a1f**

5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki

korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

7. Sposób sporządzenia i przekazywania dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w *sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (zw. dalej „Rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych”).

8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z 21 maja 2024 r. w *sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych* (zw. dalej „Rozporządzeniem w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności”), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 Rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

a) w formatach danych określonych w przepisach Rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub

b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści „Formularza do komunikacji”).

10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „*Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa*”.

11. Komunikacja w postępowaniu, **z wyłączeniem składania ofert**, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań, zawiadomień i zadawanie pytań.

Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „*dodaj załącznik*”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą pzp lub Rozporządzeniem w sprawie *wymagań dla dokumentów elektronicznych*, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, podpisem **typu zewnętrznego** lub **wewnętrznego**. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „*Formularzy do komunikacji*” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „*Wykonawcy*” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „*Formularzy do komunikacji*” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „*Komunikacja*”.

14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „*Formularzy do komunikacji*” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

15. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.

16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu **22 458 77 99** lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „*Zgłoś problem*”.

17. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: **zdw@zdw.zgora.pl** (nie dotyczy składania ofert).

UWAGA! ZALECENIA

Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministra z dnia 21 maja 2024, w sprawie *Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych* (Dz. U. 2024 r., poz. 773).

- 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**

- 2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z
- 3) Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
- 4) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 5) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 6) Nie należy wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoznaczne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

9. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

- 1) *Marta Szpakowska* – Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych,
- 2) *Małgorzata Mazur* – Główny Specjalista Wydziału Zamówień Publicznych.

10. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego datą, tj. **07.01.2026 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

11. Opis sposobu przygotowania oferty.

Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.

2. Oferta w terminie składania winna zawierać:

- 1) **wypełniony formularz oferty**, zgodnie ze wzorem udostępnionym na Platformie e-Zamówienia;

2) **odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru**, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu (odpowiednio wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby) jest umocowana do jego reprezentowania. Wykonawca **nie jest zobowiązany** do złożenia ww. dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, **o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów**;

3) **pełnomocnictwa lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania (odpowiednio: wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby)**, jeżeli w imieniu (odpowiednio: wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby) działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 2 ppkt 2);

4) **oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 1 do SWZ.**

W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 15 ppkt 1.1, przedstawia także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

5) **wypełniony formularz cenowy** – załącznik nr 3 do formularza oferty;

6) **podmiotowe środki dowodowe:**

6.1) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.** Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby może być zastąpione innym podmiotowym środkiem dowodowym potwierdzającym, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu. Ww. dokument należy złożyć tylko wtedy, gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby.

12. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć na Platformie e-Zamówienia w terminie do dnia **09.12.2025 r.**, do godz. **10:00**.

2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **09.12.2025 r.**, o godz. **10:30**.

3. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „**Formularza ofertowego**” udostępnionego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „**Informacje podstawowe**”.

4. Zalogowany wykonawca używając przycisku „**Wypełnij**” widocznego pod „**Formularzem ofertowym**” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5. Następnie wykonawca powinien pobrać „*Formularz ofertowy*”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika w wersji nieedytowalnej i następnie podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 9.

Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.

6. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „*Oferty/wnioski*”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „*Złóż ofertę*” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

7. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „*Formularz oferty*” w pierwszym polu („*Wypełniony formularz oferty*”). W kolejnym polu („*Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę*”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

8. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „*Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa*”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „*Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę*”.

9. **Formularz ofertowy** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formacie PAdES **typ wewnętrzny**.

Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone podpisem **typu zewnętrznego** lub **wewnętrznego**. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „*Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę*” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

10. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się

w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

11. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

12. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

13. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

14. Ponieważ otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

15. W sytuacji, o której mowa w pkt 14 zamawiający zamieści na Platformie e-Zamówienia informację o zmianie terminu otwarcia ofert.

16. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie e-Zamówienia informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

17. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na Platformie e-Zamówienia informacje o których mowa w art. 222 ustawy.

13.Podstawy wykluczenia.

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać wykonawcy, którzy wykazą brak podstaw wykluczenia z postępowania o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020r., poz. 1133 oraz z 2021r., poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1 - 4 ustawy z dnia 12 maja 2011r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sadu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

7) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie ustawy z dnia 13.04.2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. 2022, poz. 835), wyklucza się także:

1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 przywołanej ustawy;

2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz.

593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 przywołanej ustawy;

3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 przywołanej ustawy.

5. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt 4.

6. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie pkt 4, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy, nie zaprasza go do złożenia oferty podlegającej negocjacjom, oferty dodatkowej, nie zaprasza go do negocjacji, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

7. Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty, przystąpienie do negocjacji.

14. Warunki udziału w postępowaniu.

1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
NIE DOTYCZY.

b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
NIE DOTYCZY.

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
NIE DOTYCZY.

d) zdolności technicznej lub zawodowej;

W odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże minimalny poziom zdolności, tj.:

1) **wykaże narzędzia, wyposażenie zakładu lub urządzeń technicznych** dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, tj. wykaże:

ZADANIE NR 1:

- warsztat świadczący usługi napraw pojazdów położony nie dalej niż 15 km od siedziby zamawiającego tj. 65-042 Zielona Góra, al. Niepodległości 32

ZADANIE NR 2:

- warsztat świadczący usługi napraw pojazdów położony nie dalej niż 15 km od siedziby zamawiającego tj. 65-339 Zielona Góra, ul. Nowa 1

ZADANIE NR 3:

- warsztat świadczący usługi napraw pojazdów położony nie dalej niż 15 km od siedziby zamawiającego tj. 67-120 Kozuchów, ul. Szprotawska 30

ZADANIE NR 4:

- warsztat świadczący usługi napraw pojazdów położony nie dalej niż 15 km od siedziby zamawiającego tj. 66-415 Kłodawa, ul. Owocowa 2.

Zamawiający **zweryfikuje** podaną przez Wykonawcę lokalizację warsztatu świadczącego usługę napraw pojazdów na podstawie odległości odczytanej w linii prostej z serwisu Mapy Google od poszczególnych siedzib, tj. ZDW Zielona Góra, RDW Zielona Góra, RDW Kozuchów i RDW Kłodawa.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

15. Podmiotowe środki dowodowe.

Zamawiający **będzie żądał** podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie **spełniania warunków udziału w postępowaniu**.

Zamawiający **nie będzie żądał** podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie **braku podstaw wykluczenia**.

1. W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:

1.1. Aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w pkt 13 oraz pkt 14 Instrukcji - załącznik nr 1 do formularza oferty.

Informacje zawarte w tym oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1.2 W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 15. ppkt 1.1, przedstawia **także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

1.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia

lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

1.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa pkt 15 ppkt 1.3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,

Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 2 do formularza oferty.

1.5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 14 ppkt 1d Instrukcji oraz jeżeli to dotyczy, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy, o których mowa w pkt 13 Instrukcji.

Zamawiający wezwe wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj.:

2. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda następujących dokumentów:

2.1 wykazu narzędzi, wyposażenie zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:

Zamawiający **odstępuje** od wymogu składania dokumentów podmiotowych w tym zakresie

4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

16.Sposób obliczenia ceny.

1.Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na formularzu cenowym będącym załącznikiem nr 3 do formularza oferty. Niezłożenie wraz z ofertą wypełnionego formularza cenowego będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

2. Cena oferty stanowi wynagrodzenie **kosztorysowe**.

3. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SWZ.

4. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich.

6. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia cen jednostkowych netto we wszystkich pozycjach formularza cenowego. Brak wypełnienia i określenia cen jednostkowych netto spowoduje odrzucenie oferty.

7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (**rodzaj**) towaru lub usługi, których **dostawa lub świadczenie** będą prowadziły do jego powstania, oraz wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku, a także wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

8. **WYKONAWCA ZAGRANICZNY.** Cena oferty w złotych polskich składanej przez Wykonawców zagranicznych powinna być wyliczona zgodnie z zapisami określonymi w pkt 3. Natomiast zamiast wartości brutto oferty, Wykonawcy zagraniczni określają wartości oferty netto bez doliczenia podatku VAT. W związku z powyższym w formularzu cenowym Wykonawcy zagraniczni przekreślają w kolumnach słowo „brutto” , wpisując jednocześnie słowo „netto”.

9. **WYKONAWCA ZAGRANICZNY.** W sytuacji, gdy w postępowaniu biorą udział podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów, nie są zobowiązane do uiszczenia podatku VAT na terenie Polski, oferty sporządzone przez takich Wykonawców zawierają wyłącznie cenę netto. Obowiązek podatkowy w sytuacji nabywania towarów lub usług od podmiotów zagranicznych, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług spoczywa na nabywcy towarów lub usług usługobiorcy, którym w przypadku postępowania o zamówienie publiczne jest Zamawiający. Gdy Zamawiający dokonuje wyboru — jako najkorzystniejszej — oferty Wykonawcy zagranicznego, z tytułu realizacji zobowiązania wynikającego z umowy, na podstawie obowiązujących przepisów podatkowych, zostaje na niego nałożony obowiązek uiszczenia należnego podatku VAT. Podatek ten mimo, iż nie wchodzi w cenę oferty, tworzy wraz z nią rzeczywistą kwotę wydatkowanych środków publicznych. Z podobną sytuacją mamy do czynienia w przypadku dostawy towarów i usług z państw trzecich. W takim przypadku dokonując czynności oceny ofert w zakresie kryterium ceny, Zamawiający jest zobowiązany dla porównania tych ofert doliczyć do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych, kwotę należnego podatku VAT, które obciążają Zamawiającego z tytułu realizacji umowy

10. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z wykonawcą w walucie innej niż zł.

17.Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

DOTYCZY WSZYSTKICH ZADAŃ:

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

a) kryterium: cena (C) - waga 60 %

Zamawiający przyzna 60 punktów ofercie o najniższej cenie, każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_o) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{\min} - najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł)

C_o – cena brutto oferty badanej (zł)

Cenę należy wyliczyć na formularzu cenowym będącym załącznikiem nr 3 do formularza oferty. Niezłożenie przez wykonawcę wraz z ofertą wypełnionego załącznika nr 3 będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

b) kryterium: gwarancja jakości (G) – waga 40%

Długość okresu gwarancji podlegająca ocenie w ramach kryterium Gwarancja jakości dotyczy elementów w zakresie **napraw mechanicznych, elektrycznych i elektromechanicznych** z wyłączeniem napraw blacharsko-lakierniczych dla których okres gwarancji wynosi 12 miesięcy oraz elementów przedmiotu umowy, jakim są części zamienne i materiały eksploatacyjne dla których okres gwarancji jest zgodny z gwarancją udzieloną przez producenta części.

Najkrótszy możliwy okres gwarancji jakości wymagany przez Zamawiającego: 6 miesięcy od daty wskazanej w protokole odbioru.

Najdłuższy możliwy okres gwarancji jakości: 12 miesięcy od daty wskazanej w protokole odbioru.

Wykonawca może zaproponować termin gwarancji jakości w miesiącach, tj. 6 lub 9 lub 12 miesięcy.

Dla wszystkich elementów wymienionych powyżej wykonawca musi zaoferować ten sam termin gwarancji jakości, tj. 6 lub 9 lub 12 miesięcy.

Zamawiający w kryterium Gwarancja jakości będzie przyznawał punkty wg wzoru:

Gwarancja jakości	12 miesięcy	9 miesięcy	6 miesięcy
Punkty	40	20	0

z założeniem, że 1 pkt odpowiada 1%.

Bez względu na powyższe, jeżeli warunki gwarancji jakości udzielonej przez producenta materiałów i urządzeń przewidują dłuższy okres gwarancji jakości niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę, obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta.

Jeżeli Wykonawca nie wykaże w Formularzu oferty w pkt VIII Okresu gwarancji jakości, Zamawiający uzna, iż Wykonawca deklaruje najkrótszy okres gwarancji tj. 6 miesięcy i oferta w ramach tego kryterium otrzyma 0 pkt.

2. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$K_o = C + G$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium *Cena*

G – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium *Gwarancja jakości*

3. Punkty przyznane w poszczególnych kryteriach zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w SWZ, a jego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.

6. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

7. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

8. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 7, Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, chyba że będą zachodziły przesłanki do unieważnienia postępowania.

18. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:

ZADANIE nr 1: 250,00 zł (słownie : dwieście pięćdziesiąt złotych)

ZADANIE nr 2: 500,00 zł (słownie : pięćset złotych)

ZADANIE nr 3: 600,00 zł (słownie : sześćset złotych)

ZADANIE nr 4: 700,00 zł (słownie : siedemset złotych),

przed upływem terminu składania ofert.

2. Wadium może być wniesione w:

1) pieniądzu;

2) gwarancjach bankowych;

3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r., poz. 310, 836, 1572).

3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy w Banku **SANTANDER BANK POLSKA SA nr 77 1090 1535 0000 0001 4912 9741** z dopiskiem na przelewie: **„Wadium w postępowaniu WZP.2910.117.2025 na: „Usługi konserwacyjne i naprawcze pojazdów służbowych będących w dyspozycji Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze: dotyczy zad. nr”**.

4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt 3, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

5. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczeń należy złożyć w oryginale w postaci elektronicznej. Wadium należy złożyć wraz z ofertą, przed upływem terminu składania ofert. **Beneficjentem wadium wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu jest Województwo Lubuskie - Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze.**

6. Oryginał dokumentu należy złożyć jako osobny plik, obok innych plików stanowiących ofertę i skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

7. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy pzp.

8. Wadium powinno zabezpieczać złożoną ofertę na cały okres związania ofertą, poczynając od dnia składania ofert.

9. Wadium wniesione w gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej lub poręczeniu składane przez konsorcjum firm winno być wystawione na wszystkich członków tego konsorcjum.

10. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

11. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:

1) upływu terminu związania ofertą;

2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

12. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:

1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;

2) którego oferta została odrzucona;

3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;

4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

13. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 12, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w pkt 23 Instrukcji oraz w dziale IX ustawy pzp.

14. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. W związku z powyższym zaleca się aby w treści gwarancji/poręczenia wskazano adres poczty elektronicznej, na który należy przesłać oświadczenie o zwolnieniu wadium.

15. W formularzu ofertowym należy wpisać nr rachunku, na które zamawiający ma zwrócić wadium wniesione w pieniądzu.

16. Jeżeli Wykonawca nie wskaże nr rachunku, o którym mowa w pkt 15, wadium zostanie zwrócone na rachunek, z którego wpłynęło.

17. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 2 ppkt 2 - 4, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;

2) wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

19. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

1. Przeprowadzenie przez Wykonawcę wizji lokalnej jest **fakultatywne**.

2. Zamawiający **nie wymaga** sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

20. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

NIE DOTYCZY.

21. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, opisanych w rozdziale IV Instrukcji. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

6. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż:

Zadanie nr 1 – 18 000,00 zł

Zadanie nr 2 – 33 000,00 zł

Zadanie nr 3 – 43 000,00 zł

zadanie nr 4 - 48 000,00 zł

wraz z dowodami opłaty składek. Dokument potwierdzający ww. ubezpieczenie będzie stanowić załącznik do umowy.

7. **Przed podpisaniem umowy** wykonawca zobowiązany jest, na podstawie art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, złożyć oświadczenie o posiadaniu statusu dużego przedsiębiorcy, o którym mowa w art. 4 pkt 6) tej ustawy.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.

2. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjęta w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy pzp.

23. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych:

Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych:

Zadanie nr 1 – Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze,

Zadanie nr 2 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze,

Zadanie nr 3 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Kozuchowie,

Zadanie nr 4 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie.

24. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

25. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

26. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy pzp.

27. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

28. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

29. Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp

Zamawiający zgodnie z art. 121 pkt 1 **zastrzega** obowiązek osobistego wykonania zadań dotyczących zamówień na usługi tj.:

- naprawy mechaniczne (z wyjątkiem napraw silników lub skrzyni biegów),
- naprawy elektryczne w tym naprawy oświetlenia ostrzegawczego (lamp błyskowych na pojazdach)
- diagnostyka komputerowa silnika
- diagnostyka układów elektronicznych
- serwis klimatyzacji

30. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93.

Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

ROZDZIAŁ II:

ZAŁĄCZNIKI DO FORMULARZA OFERTY

.....
(miejscowość, data)

.....
(Nazwa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym pn:
**Usługi konserwacyjne i naprawcze pojazdów służbowych będących w dyspozycji Zarządu
Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze:**

Zadanie nr 1 – Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze,

Zadanie nr 2 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze,

Zadanie nr 3 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Kozuchowie,

Zadanie nr 4 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie

DOTYCZY: ZADANIA NR

1. Oświadczam* że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy pzp.
2. Oświadczam* że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art. ustawy pzp (podać mającą zastosowanie podstawę prawną wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp).
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy pzp, podjąłem następujące środki naprawcze:
.....
3. Oświadczam* że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4. Oświadczam* że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (podać mającą zastosowanie podstawę prawną wykluczenia spośród wymienionych w art. 7 ust. 1).
5. Oświadczam, że **spełniam warunki udziału w postępowaniu** w zakresie
(wskazać jednostkę redakcyjną dokumentu –SWZ pkt 14.1, w której określono warunki udziału w postępowaniu)
6. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**niepotrzebne skreślić*

Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

Uwaga:

W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

.....
(pełna nazwa podmiotu oddającego potencjał, NIP/REGON)

ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW (opcjonalnie)

Działając na podstawie art. 118 ustawy prawo zamówień publicznych oświadczam,
iż zobowiązuję się do oddania swoich zasobów w zakresie

.....
(określenie zasobu – zdolności techniczne)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

na potrzeby realizacji zamówienia pod nazwą: **Usługi konserwacyjne i naprawcze pojazdów
służbowych będących w dyspozycji Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze:**

Zadanie nr 1 – Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze,

Zadanie nr 2 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze,

Zadanie nr 3 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie,

Zadanie nr 4 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie

DOTYCZY: ZADANIA NR

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....
(określenie zasobu – zdolność techniczna)

.....
(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków, określonych w pkt 14.1. d) Instrukcji, przez
udostępniane zasoby)

b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego moich zasobów przy
wykonywaniu zamówienia:

..... dnia ____ ____ roku

Dokument należy podpisać **kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem
zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.**

UWAGA:

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, które określają w szczególności:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego,

b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,

.....
(Nazwa Wykonawcy/Wykonawców)

FORMULARZ CENOWY

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym pn.:

Usługi konserwacyjne i naprawcze pojazdów służbowych będących w dyspozycji Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze:

Zadanie nr 1 – Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze,

Zadanie nr 2 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze,

Zadanie nr 3 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie,

Zadanie nr 4 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie

DOTYCZY: ZADANIA NR 1

Lp.	WYSZCZEGÓLNIENIE ELEMENTÓW ROZLICZENIOWYCH	JEDN.	IŁOŚĆ	CENA JEDNOSTKOWA netto zł	WARTOŚĆ netto zł
X	X	X	X	X	X
CZĘŚĆ A					
1	Robocizna	roboczogodzina	45		
CZĘŚĆ B					
2	Części i materiały eksploatacyjne (wartość, którą zamawiający przeznacza na materiały - zł netto)				11 421,03 zł
3	Razem wartość netto (suma poz. 1-2) zł:				
4	PODATEK VAT 23% (od poz. 3) zł:				
5	Razem wartość brutto (suma poz. 3 i 4) zł:				

Wartość brutto złotych z wiersza nr 5 formularza cenowego należy przenieść do sekcji VIII formularza ofertowego.

Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

.....
(Nazwa Wykonawcy/Wykonawców)

FORMULARZ CENOWY

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym pn.:

Usługi konserwacyjne i naprawcze pojazdów służbowych będących w dyspozycji Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze:

Zadanie nr 1 – Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze,

Zadanie nr 2 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze,

Zadanie nr 3 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie,

Zadanie nr 4 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie

DOTYCZY: ZADANIA NR 2

Lp.	WYSZCZEGÓLNIENIE ELEMENTÓW ROZLICZENIOWYCH	JEDN.	ILOŚĆ	CENA JEDNOSTKOWA netto zł	WARTOŚĆ netto zł
X	X	X	X	X	X
CZĘŚĆ A					
1	Robocizna	roboczogodzina	79		
CZĘŚĆ B					
2	Części i materiały eksploatacyjne (wartość, którą zamawiający przeznacza na materiały - zł netto)				21 991,54 zł
3	Razem wartość netto (suma poz. 1-2) zł:				
4	PODATEK VAT 23% (od poz. 3) zł:				
5	Razem wartość brutto (suma poz. 3 i 4) zł:				

Wartość brutto złotych z wiersza nr 5 formularza cenowego należy przenieść do sekcji VIII formularza ofertowego.

Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym

.....
(Nazwa Wykonawcy/Wykonawców)

FORMULARZ CENOWY

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym pn.:

Usługi konserwacyjne i naprawcze pojazdów służbowych będących w dyspozycji Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze:

Zadanie nr 1 – Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze,

Zadanie nr 2 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze,

Zadanie nr 3 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Kozuchowie,

Zadanie nr 4 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie

DOTYCZY: ZADANIA NR 3

Lp.	WYSZCZEGÓLNIENIE ELEMENTÓW ROZLICZENIOWYCH	JEDN.	ILOŚĆ	CENA JEDNOSTKOWA netto zł	WARTOŚĆ netto zł
X	X	X	X	X	X
CZĘŚĆ A					
1	Robocizna	roboczogodzina	100		
CZĘŚĆ B					
2	Części i materiały eksploatacyjne (wartość, którą zamawiający przeznacza na materiały - zł netto)				28 153,33 zł
3	Razem wartość netto (suma poz. 1-2) zł:				
4	PODATEK VAT 23% (od poz. 3) zł:				
5	Razem wartość brutto (suma poz. 3 i 4) zł:				

Wartość brutto złotych z wiersza nr 5 formularza cenowego należy przenieść do sekcji VIII formularza ofertowego.

Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym

.....
(Nazwa Wykonawcy/Wykonawców)

FORMULARZ CENOWY

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym pn.: **Usługi konserwacyjne i naprawcze pojazdów służbowych będących w dyspozycji Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze:**

Zadanie nr 1 – Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze,

Zadanie nr 2 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze,

Zadanie nr 3 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie,

Zadanie nr 4 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie

DOTYCZY: ZADANIA NR 4

Lp.	WYSZCZEGÓLNIENIE ELEMENTÓW ROZLICZENIOWYCH	JEDN.	ILOŚĆ	CENA JEDNOSTKOWA netto zł	WARTOŚĆ netto zł
X	X	X	X	X	X
CZĘŚĆ A					
1	Robocizna	roboczogodzina	116		
CZĘŚĆ B					
2	Części i materiały eksploatacyjne (wartość, którą zamawiający przeznacza na materiały - zł netto)				31 659,49 zł
3	Razem wartość netto (suma poz. 1-2) zł:				
4	PODATEK VAT 23% (od poz. 3) zł:				
5	Razem wartość brutto (suma poz. 3 i 4) zł:				

Wartość brutto złotych z wiersza nr 5 formularza cenowego należy przenieść do sekcji VIII formularza ofertowego.

Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym

ROZDZIAŁ III.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym pn: **Usługi konserwacyjne i naprawcze pojazdów służbowych będących w dyspozycji Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze:**

Zadanie nr 1 – Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze,

Zadanie nr 2 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze,

Zadanie nr 3 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie,

Zadanie nr 4 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie

DOTYCZY WSZYSTKICH ZADAŃ

I. Zamówienie obejmuje

1. Wykonywanie napraw bieżących różnego typu samochodów osobowych, ciężarowych oraz przyczep wymienionych w załączniku nr 1.

W ramach napraw : mechanicznych, elektrycznych, blacharskich, lakierniczych należy :

- Ustalić podzespoły podlegające wymianie,
- Poinformować o kosztach naprawy, (kalkulację należy przesłać drogą e-mailową na adres przedstawiciela Zamawiającego) przedstawić kalkulację naprawy wygenerowaną z systemu do kosztorysowania napraw pojazdów typu: Audatex, Eurotax, Autodata lub innego systemu, w którym szczegółowo opisane będą wszystkie wykonane operacje. Normy czasochłonności dla poszczególnych czynności muszą być zgodne z aktualnie obowiązującymi fabrycznymi normami czasowymi dla poszczególnych marek pojazdów.
- Usunąć uszkodzenia,
- Uruchomić pojazd i sprawdzić prawidłowość pracy,
- Wykonać ewentualne regulacje.

2. Wykonywanie przeglądów okresowych w samochodach osobowych i ciężarowych wymienionych w załączniku nr 1 co 15 tys. km.

W ramach przeglądów okresowych należy wykonać następujące czynności :

- wymiana oleju, filtra oleju, filtra powietrza, filtra paliwa;
- sprawdzenie i regulacja hamulca ręcznego, skok jałowy pedału hamulca, luz w układzie kierowniczym;
- sprawdzenie układu hamulcowego - klocki, tarcze, bębny, szczęki hamulcowe, korektor siły hamowania, stan osłon przegubów i luzów w przednim zawieszeniu;
- szczelność - silnika, skrzyni biegów, tylny most, układ chłodzenia, układ paliwowy, układ hamulcowy, układ wydechowy, układ kierowniczy, naciągów pasków klinowych, położenia pedału sprzęgła, skok dźwigni hamulca.

3. Wykonanie serwisu klimatyzacji (wg potrzeb przedstawiciela Zamawiającego) na który składają się następujące czynności

- Odgrzybianie i dezynfekcja układu klimatyzacji (ozonowanie).
- Podciśnieniowa próba szczelności układu klimatyzacji.
- Czyszczenie czynnika i układu klimatyzacji z wody.
- W razie potrzeby na polecenie przedstawiciela Zamawiającego opróżnienie układu klimatyzacji z czynnika.
- Sprawdzenie ciśnień w układzie klimatyzacji.
- Uzupełnienie czynnika w układzie klimatyzacji w ilości według załączonego do faktury wydruku

4. Sprzedaż części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych do samochodów osobowych, ciężarowych i przyczep wymienionych w załączniku nr 1. Ceny części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych, dostarczonych przez Wykonawcę nie mogą być wyższe niż sugerowane przez głównych importerów/producentów danej marki, ceny detaliczne, publikowane na ogólnodostępnych portalach np. internetowym portalu zakupowym hurtowni motoryzacyjnych eKatalog Inter Cars.

W przypadku gdy podczas wykonywania przeglądu lub naprawy wyniknie konieczność dodatkowych napraw lub wymian Wykonawca poinformuje Zamawiającego (kalkulację należy przesłać drogą e-mailową na adres przedstawiciela Zamawiającego), przedstawić kalkulację naprawy wygenerowaną z systemu do kosztorysowania napraw pojazdów typu: Audatex, Eurotax, Autodata lub innego systemu, w którym szczegółowo opisane będą wszystkie wykonane operacje. Normy czasochłonności dla poszczególnych czynności muszą być zgodne z aktualnie obowiązującymi fabrycznymi normami czasowymi dla poszczególnych marek pojazdów, po uzgodnieniu zostaną wykonane tylko naprawy za zgodą Zamawiającego.

II. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Szacunkowa ilość roboczogodzin oraz szacunkowa wartość netto, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na części i materiały eksploatacyjne z podziałem na zadania

ZADANIE	Szacunkowa wartość netto którą zamawiający zamierza przeznaczyć na części i materiały eksploatacyjne	Szacunkowa ilość roboczogodzin
Zadanie nr 1: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze, 65-042 Zielona Góra, al. Niepodległości 32	11 421,03 zł	45
Zadanie nr 2: Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze, 65-339 Zielona Góra, ul. Nowa 1	21 991,54 zł	79
Zadanie nr 3: Rejon Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie, 67-120 Koźuchów, ul. Szprotawska 30	28 153,33 zł	100
Zadanie nr 4: Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie, 66-415 Kłodawa, ul. Owocowa 2	31 659,49 zł	116

Określone w przedmiocie zamówienia szacunkowa ilość roboczogodzin oraz szacunkowa wartość, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na części i materiały eksploatacyjne ma charakter jedynie orientacyjny i może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w ramach zawartej umowy. Określone w przedmiocie zamówienia szacunkowa ilość roboczogodzin oraz wartość, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na części i materiały eksploatacyjne w żadnym wypadku nie stanowi ze strony Zamawiającego, zobowiązania do wykorzystania podanych ilości przy czym Zamawiający gwarantuje, że wielkość świadczenia Wykonawcy nie będzie mniejsza niż 40% wartości umowy. Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiejkolwiek roszczenie z tytułu niewykorzystania przez

Zamawiającego podanej ilości roboczogodzin lub zakupu mniejszej niż przewidywana ilości części i materiałów eksploatacyjnych.

III. Koszty naprawy samochodów

1. Wykonawca w ciągu 1 dnia roboczego od daty dostarczenia przez Zamawiającego pojazdu, przedłoży do akceptacji przedstawicielowi Zamawiającego kosztorys naprawy samochodu, określając zakres, koszt i termin wykonania danej naprawy, listę niezbędnych części i materiałów eksploatacyjnych oraz koszty robocizny.
2. Jeżeli w toku wykonywania usługi zajdzie konieczność dokonania czynności przekraczających uzgodniony zakres, Wykonawca usługi zobowiązany jest uzgodnić z przedstawicielem Zamawiającego zmiany przed ich wykonaniem.
3. Zamawiający w ciągu 2 dni roboczych dokona analizy i akceptacji kosztorysu naprawy.
4. Za wykonanie każdej naprawy/serwisu Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie obejmujące rzeczywisty czas naprawy zgodnie z wyliczeniem zawartym w wycenie naprawy pojazdu oraz wartość części i materiałów eksploatacyjnych do naprawianego pojazdu.
5. Wykonawca powinien zapewnić podzespoły, części zamienne i materiały eksploatacyjne niezbędne do wykonania serwisu i napraw samochodów objętych umową. Części i podzespoły powinny spełniać odpowiednie normy techniczne producenta pojazdu i być wolne od wad prawnych. Materiały eksploatacyjne oraz części zamienne muszą być fabrycznie nowe, nieuszkodzone.
6. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie uzgodnionych z przedstawicielem Zamawiającego fabrycznie nowych części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do prawidłowego wykonania danego zlecenia. Z tytułu dostaw części zamiennych i eksploatacyjnych Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
7. Dopuszcza się stosowanie podzespołów i części regenerowanych, tylko w wyjątkowych sytuacjach i tylko po uprzednim ustaleniu z Zamawiającym.
8. Przedstawiciel Zamawiającego podejmie decyzję co do montażu części oryginalnych lub ich pełnowartościowych zamienników oraz używanych.
9. W przypadku gdy usługa będzie skomplikowana, lub gdy wystąpi problem z dostępnością części zamiennych, lub gdy wystąpi inna uzasadniona przyczyna uniemożliwiająca zachowanie terminów określonych w pkt. 6.8 Opisu przedmiotu zamówienia, Wykonawca powiadomi o powstałej okoliczności Zamawiającego. Skutkiem takiego powiadomienia będzie uzgodniony między stronami ostateczny termin wykonania usługi.
10. Podstawa płatności
 - koszt jednej roboczogodziny obejmuje:
 - koszt jednej roboczogodziny jest stały, niezależnie od ilości osób wykonujących usługę,
 - wartość pracy sprzętu Wykonawcy niezbędnego do wykonania usługi wraz z towarzyszącymi kosztami,
 - koszty pośrednie, zysk, kalkulacyjny i ryzyko.
 - wartość części i materiałów eksploatacyjnych.

Cena części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych będzie zgodna z cennikiem ogólnie obowiązującym u Wykonawcy na dzień wykonania usługi. Przy czym ma zastosowanie pkt I.4. Na życzenie Zamawiającego Wykonawca udostępni do wglądu cenniki obowiązujące na dzień wykonania usługi.

IV. Wymagania dotyczące napraw blacharsko – lakierniczych

1. Wykonawca zapewni naprawę pojazdów w ciągu 10 dni roboczych od daty akceptacji kosztorysu naprawy przez Zamawiającego.
2. Materiały eksploatacyjne, elementy blacharskie oraz inne materiały powinny być fabrycznie nowe lub pełnowartościowe używane.

V. Podwykonawcy

Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców tylko w zakresie prac blacharsko-lakierniczych oraz specjalistycznych mechanicznych takich jak naprawy silników lub skrzyni biegów.

VI. Inne postanowienia

1. Pracownik Zamawiającego we własnym zakresie dostarczy pojazdy do miejsca naprawy Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia zakresu samochodów w wykazie samochodów, które zostaną poddane przeglądom, naprawom i konserwacjom. Przedstawiciel Zamawiającego poinformuje o takim fakcie Wykonawcę na piśmie.
3. W przypadku naprawy trwającej powyżej 4 dni roboczych Wykonawca zobowiązany jest udostępnić nieodpłatnie Zamawiającemu pojazd zastępczy w klasie nie gorszej od naprawianego – **dotyczy wyłącznie Zadania nr 1.**
4. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości przedstawiciela Zamawiającego w kwestii prawidłowego wykonania usługi w zakresie np. zakresu naprawy, użytych części, dalszej awarii pojazdu lub innych niesprawności ujawnionych po odebraniu pojazdu z naprawy, Zamawiającemu przysługuje prawo powołania rzeczoznawcy, który oceni wątpliwości Zamawiającego w danej kwestii. W przypadku gdy z oceny rzeczoznawcy będzie wynikało, że Wykonawca nieprawidłowo wykonał dane zlecenie to :
 - 1) Wykonawca zostanie obciążony kosztami oceny rzeczoznawcy;
 - 2) Wykonawca w terminie wyznaczonym przez przedstawiciela Zamawiającego we własnym zakresie i na własny koszt dokona niezbędnej naprawy. W przypadku odmowy wykonania niezbędnej naprawy stwierdzonej oceną rzeczoznawcy – prace zostaną zlecone innemu warsztatowi wybranemu przez Zamawiającego. Wykonawca zostanie obciążony kosztem takiej naprawy.
5. Okres gwarancji:
 - 1) naprawy mechaniczne, elektryczne i elektromechaniczne – zgodnie z ofertą Wykonawcy;
 - 2) 12 miesięcy na naprawy blacharsko-lakiernicze;
 - 3) na zamontowane części zamienne – zgodnie z gwarancją udzielaną przez producenta części. Wady w realizacji zlecenia winny być usunięte nieodpłatnie w terminie wskazanym w zgłoszeniu przez przedstawiciela Zamawiającego.
6. Wykonawca sporządzi protokołu zdawczo-odbiorczy.
7. Wykonawca musi posiadać narzędzia i urządzenia zapewniające kompleksowe wykonanie usługi tj.:
 - Naprawy mechaniczne,
 - Naprawy elektryczne w tym naprawy oświetlenia ostrzegawczego (lamp błyskowych na pojazdach),
 - Diagnostyka komputerowa silnika, układów elektronicznych,
 - Serwis klimatyzacji,
8. Wymagania dotyczące terminów wykonania usług :
 - Naprawa typu: wymiana klocków hamulcowych, tłumika czy regulacja układu zapłonowego, wymiana rozrządu itp.- czas wykonania do 3 dni roboczych.
 - Naprawy lub remonty typu: remont silnika – całkowity, naprawy blacharskie, naprawa zawieszenia z wymianą amortyzatorów, wymiana drążków kierowniczych, stabilizatorów itp.- czas wykonania do 10 dni roboczych.
 - Przeglądy okresowe – czas wykonania 1 dzień roboczy.
 - Przykładowy wykaz operacji przy naprawach samochodów z szacunkowym czasem wykonania stanowi załącznik nr 2.
9. Zamawiający wymaga, aby warsztat świadczący usługi położony był, w poszczególnych zadaniach, nie dalej niż;

Zadanie 1: nie dalej niż 15 km w linii prostej odczytywanej z serwisu Mapy Google od siedziby zamawiającego tj. **65-042 Zielona Góra, al. Niepodległości 32**

Zadanie 2: nie dalej niż 15 km w linii prostej odczytywanej z serwisu Mapy Google od siedziby zamawiającego tj. **65-339 Zielona Góra, ul. Nowa 1**

Zadanie 3: nie dalej niż 15 km w linii prostej odczytywanej z serwisu Mapy Google od siedziby zamawiającego tj. **67-120 Kożuchów, ul. Szprotawska 30**

Zadanie 4: nie dalej niż 15 km w linii prostej odczytywanej z serwisu Mapy Google od siedziby zamawiającego tj. **66-415 Kłodawa, ul. Owocowa 2**

10. Wykonawca zobowiązuje się nie korzystać samowolnie poza „jazdą testową”, z samochodów służbowych Zamawiającego poza terenem warsztatu.

VII. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę

Zamawiający na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 1320 z późn. zm.) wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 Kodeksu pracy) i na okres nie krótszy niż do końca obowiązywania niniejszej umowy – (obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia lub w sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez prezesa spółki będącego jedynym udziałowcem w spółce). Wymóg dotyczy również podwykonawców i dalszych podwykonawców.

Do wykonania przedmiotu umowy zamawiający wymaga zatrudnienia osób wykonujących:

- czynności serwisowe,
- przeglądy okresowe samochodów/przyczepek,
- diagnostykę komputerową silnika,
- elektrykę samochodową/przyczepek,
- obsługę klimatyzacji.

VIII. Załączniki:

1. załącznik nr 1 do OPZ - wykazy pojazdów i sprzętu będących w dyspozycji ZDW Zielona Góra.
2. Załącznik nr 2 do OPZ - wykaz operacji powtarzających się przy naprawach samochodów z szacunkowym czasem ich naprawy.
3. załącznik nr 3 do OPZ - wzór protokołu zdawczo-odbiorczego.

Załącznik nr 1

Zadanie 1: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze					
Lp.	Marka	Typ, model	Nr rej.	Rok produkcji	Dane jednostki
1	PEUGEOT	E-2008	FZ 8028N	2021	ZDW Zielona Góra
2	SKODA	Superb	FZ 0624N	2019	ZDW Zielona Góra
3	DACIA	Duster	FZ 2835L	2017	ZDW Zielona Góra
4	FORD	Ranger	FZ 7713H	2016	ZDW Zielona Góra

Zadanie 2: Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze					
Lp.	Marka	Typ, model	Nr rej.	Rok produkcji	Dane jednostki
1	FIAT	Tipo	FZ 5404L	2018	RDW Zielona Góra
2	RENAULT	Master	FZ 4912K	2018	OD Babimost
3	RENAULT	Master	FZ 4983K	2018	OD Zielona Góra
4	DACIA	Logan	FZ 5802G	2015	OD Bobrowice
5	RENAULT	Master	FZ 5013K	2018	OD Bobrowice
6	ZPC Świdnik	Przyczepa lekka	FZ 92448	2000	OD Bobrowice
7	ZPC Świdnik	Przyczepa lekka	FZ 92452	2001	OD Babimost

Zadanie 3: Rejon Dróg Wojewódzkich w Kozuchowie					
Lp.	Marka	Typ, model	Nr rej.	Rok produkcji	Dane jednostki
1	DACIA	Sandero	FZ 2359 G	2015	OD Kozuchów
2	RENAULT	Master	FZ 4985K	2018	OD Kozuchów
3	FORD	Transit	FZ 5428T	2019	OD Lubsko
4	FORD	Transit	FZ 1811J	2016	OD Sława
5	KIA	RIO	FZ 1482K	2017	OD Żagań
6	RENAULT	Master	FZ 4913K	2018	OD Żagań
7	ZPC Świdnik	Przyczepa lekka	FNW X019	2000	OD Kozuchów
8	ZPC Świdnik	Przyczepa lekka	FNW X736	2001	OD Lubsko
9	NIEWIADÓW	Przyczepa lekka	FZ 91462	2004	OD Sława
10	ZPC Świdnik	Przyczepa lekka	FZ91783	2005	OD Żagań

Zadanie 4: Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie					
--	--	--	--	--	--

Lp.	Marka	Typ, model	Nr rej.	Rok produkcji	Dane jednostki
1	HYUNDAI	i20	FZ 4618E	2013	RDW Kłodawa
2	OPEL	Movano	FZ 7587S	2022	OD Kłodawa
3	KIA	Rio	FZ 1510K	2017	OD Drezdenko
4	FORD	Transit	FZ 5427T	2019	OD Drezdenko
5	KIA	Rio	FZ 1507K	2017	OD Ośno Lub.
6	FORD	Transit	FZ 0623N	2019	OD Ośno Lub.
7	KIA	RIO	FZ 1508K	2017	OD Sulęcín
8	FORD	Transit	FZ 0571N	2019	OD Sulęcín
9	NIEWIADÓW	Przyczepa lekka	FZ 91463	2004	RDW Kłodawa
10	WIOLA	Przyczepa lekka	FZ 95365	2012	RDW Kłodawa
11	NEPTUN	Przyczepa lekka	FSU P423	2004	RDW Kłodawa
12	NIEWIADÓW	Przyczepa lekka	GOU 6127	1998	RDW Kłodawa
13	ZPC Świdnik	Przyczepa lekka	FSU P003	1999	RDW Kłodawa

**Wykaz operacji powtarzających się przy naprawach samochodów
z szacunkowym czasem ich wykonania**

1. Wymiana opony z wyważeniem , demontażem i montażem do samochodu -	0,20 h
2. Wymiana Akumulatora	- 0,60 h
3. Wymiana oleju z filtrem	- 1,00 h
4. Wymiana filtra powietrza	- 0,30 h
5. Wymiana tłumika tylnego (2 szt.)	- 0,80 h
6. Wymiana układu wydechowego	- 1,40 h
7. Wymiana paska rozrządu z napinaczem i rolką	- 1,55 h
8. Wymiana rozrządu kpl. (koła zębate, napinacz z rolką, pasek)	- 2,15 h
9. Wymiana filtra paliwa	- 0,35 h
10. Wymiana przełącznika zespolonego	- 0,65 h
11. Wymiana klocków hamulcowych	- 0,60 h
12. Wymiana sprzęgła	- 4,50 h
13. Wymiana zbiornika płynu do spryskiwacza	- 1,50 h
14. Wymiana przegubów, od strony kół z wymianą osłon	- 4,40 h
15. Wymiana wtryskiwaczy	- 1,40 h
16. Regulacja zaworów	- 2,50 h
17. Wymiana cewki zapłonowej – modułu	- 0,50 h
18. Wymiana świec zapłonowych	- 1,00 h
19. Wymiana amortyzatora zawieszenia przedniego typu Mc Pherson	- 2,80 h
20. Wymiana amortyzatora zawieszenia tylnego	- 1,00 h
21. Wymiana wahacza przedniego ze spr. zbieżności kół	- 1,20 h
22. Wymiana wahacza tylnego	- 2,50 h
23. Wymiana przewodów wysokiego napięcia	- 1,00 h
24. Wymiana drążków kierowniczych wraz z ustawieniem zbieżności	- 5,50 h
25. Wymiana cylinderków hamulców tylnych bębnowych	- 1,50 h
26. Wymiana zamka	- 0,70 h
27. Ustawianie kół przednich z ew. regulacją zbieżności	- 2,00 h
28. Wymiana żarówki lampy tylnej	- 0,25 h
29. Wymiana żarówek światel :	
- mijania	- 0,15 h
- drogowych	- 0,15 h
- pozycyjnych	- 0,15 h
30. Szlifowanie tarcz hamulcowych przednich lub tylnych	- 1,10 h
32. Wymiana płynu hamulcowego	- 1,00 h
33. Wymiana klocków hamulcowych przednich	- 1,40 h
34. Wymiana klocków hamulcowych tylnych	- 1,40 h
35. Dezynfekcja klimatyzacji	- 1,00 h
36. Wymiana/Recykling czynnika klimatyzacji + każde 100gr czynnika	- 2,00 h
37. Wymiana płynu chłodniczego wraz z odpowietrzeniem układu	- 1,00 h
38. Wymiana paska napędu urządzeń pomocniczych silnika z napinaczem	- 0,65 h
39. Przegląd okresowy	- 1,80 h
- spr. układu hamulcowego	
- spr. układu kierowniczego	
- spr. układu chłodzenia	
- spr. układu wydechowego	
- spr. oświetlenia poj.- ew. wymiana żarówek	
- spr. płynu spryskiwaczy	
- wymiana oleju + filtra oleju	
- Wymiana filtra powietrza	
- Wymiana filtra p. pyłkowego	
- wymiana świec	

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY POJAZDU

Dotyczy umowy nr pn. "Naprawa i konserwacja pojazdów służbowych będących w dyspozycji Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze"

ZADANIE NR :

Data przyjęcia pojazdu:	Stan licznika w dniu przyjęcia pojazdu: km	Poziom paliwa:
-------------------------	---	----------------

Marka i nr rejestracyjny:

Lp.	Zakres wykonanej usługi	Części, materiały eksploatacyjne	Ilość r/g

Potwierdzam wykonanie usługi zgodnie /niezgodnie z Umową.

Data odbioru: _____

Podpis
odbierającego: _____

ROZDZIAŁ IV:

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY /PROJEKT UMOWY/

UMOWA WAK-SA.2912.....2025

zawarta w Zielonej Górze w dniu 2025 r. pomiędzy:

**Województwem Lubuskim - Zarządem Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze przy ul.
Aleja Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra** zwanym w treści umowy „Zamawiającym”
reprezentowanym przez:

Marcina Ogorzałka – Dyrektora

działającego na podstawie Uchwały nr 80/1732/25 z dnia 2 września 2025 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi
Zarządu dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze do zwykłego zarządu jednostką

przy kontrasygnacie:

Martyny Włodarczyk – Głównej Księgowej,

działającej na podstawie upoważnienia Skarbnika Województwa Lubuskiego.

a

.....

..... NIP....., REGON.....,

reprezentowanym przez:

1.....

2.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

zwanymi dalej łącznie „Stronami”

W wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie podstawowym o wartości szacunkowej poniżej progu 221 tys. EURO (Nr sprawy: WZP.2910.117.2025) zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), strony zawierają umowę o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać:

2.

**„Usługi konserwacyjne i naprawcze pojazdów służbowych będących w dyspozycji
Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze z podziałem na zadania:**

Zadanie 1: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Zadanie 2: Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Zadanie 3: Rejon Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie

Zadanie 4: Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie

Dotyczy zadania : 1,2,3,4

Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy należy interpretować w kontekście całości postępowania przetargowego będącego podstawą zawarcia Umowy.

Przedmiot umowy

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi konserwacji i naprawy pojazdów służbowych będących w dyspozycji ZDW Zielona Góra – Zadanie nr..... (przedmiot Umowy) zgodnie z zawartą Umową, w tym Opisem Przedmiotu Zamówienia.
2. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot Umowy w sposób i w zakresie szczegółowo określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w szczególności w Opisie przedmiotu zamówienia oraz w Ofercie Wykonawcy, stanowiących załączniki do niniejszej Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany wykazu pojazdów objętych Umową. Zmiany powyższe nie naruszają postanowień Umowy oraz nie stanowią zmian Umowy wymagających sporządzenia aneksu.
4. Niewykorzystanie wartości maksymalnego zobowiązania Zamawiającego lub pełnego zakresu usług będących przedmiotem Umowy nie będzie podstawą roszczeń ze strony Wykonawcy.
5. Zamawiający wskazuje, że wielkość świadczenia Wykonawcy nie będzie mniejsza niż 40 % wartości umowy.

Termin realizacji

§ 2

1. Zamawiający wymaga, aby przedmiot Umowy był realizowany sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego, na podstawie zleceń Zamawiającego.
2. Gotowość Wykonawcy do realizacji usługi wymagana jest **nie wcześniej niż od dnia 1 stycznia 2026 r. lub od dnia zawarcia Umowy**
3. Termin realizacji poszczególnych zleceń będzie wyznaczony zgodnie z warunkami określonymi w pkt 6.8 Opisu Przedmiotu Zamówienia.
4. Zamawiający wymaga, aby przedmiot Umowy był realizowany:
 - 1) **w terminie: 1 rok kalendarzowy 2026, tj. nie wcześniej niż od dnia 1 stycznia 2026 r. lub od dnia zawarcia Umowy, jeżeli jej zawarcie nastąpi po 1 stycznia i do dnia 31 grudnia 2026 r.;** lub
 - 2) do wyczerpania całkowitego limitu przeznaczonego na wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 9 ust. 3, lub
 - 3) do dnia, w którym pozostała do wykorzystania kwota wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 3 Umowy będzie niewystarczająca do zapłaty za usługi objęte zleceniem Zamawiającego- w zależności od tego, co nastąpi wcześniej. W przypadku zaistnienia którejkolwiek z okoliczności określonej w niniejszym ustępie Umowa wygasa, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenie względem Zamawiającego.

Miejsce świadczenia usług

§ 3

1. Wykonawca będzie świadczył usługi w ramach niniejszej Umowy (zgodnie z deklaracją Wykonawcy) w warsztacie /stacji obsługi/ Wykonawcy, mieszczącym się w przy ul., zwanym dalej „stacją obsługi”.
2. Zmiana stacji obsługi, w której będą świadczone usługi w ramach niniejszej Umowy będzie możliwa wyłącznie wtedy, gdy nowa, wskazana stacja obsługi będzie spełniać wymagania określone w SWZ.
3. Wykonawca powinien przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 2 nie później niż 7 dni przed planowaną zmianą.
4. Zamawiający zaakceptuje zmianę, o której mowa w ust. 2, w terminie 7 dni po otrzymaniu propozycji zmiany, pod warunkiem zgodności z wymaganiami Umowy.
5. Wprowadzenie zmiany, o której mowa w ust. 2, bez akceptacji Zamawiającego stanowi podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego ww. okoliczności, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. Zamawiający we własnym zakresie dostarczy pojazdy do stacji obsługi Wykonawcy.

Odpowiedzialność Wykonawcy

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z Umową oraz wiedzą techniczną.
2. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za świadczone usługi, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno - techniczne stosowane w trakcie realizacji usług, w szczególności:
 - za działania, uchybienia i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje zobowiązanie, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie, uchybienie lub zaniechanie;
 - za szkody, w tym straty w materiałach i sprzęcie spowodowane przez niego przy wypełnianiu swoich zobowiązań umownych w trakcie realizacji zamówienia;
 - za szkody spowodowane swym działaniem lub zaniechaniem na zasadach ogólnych;
 - ponosi wszelkie koszty z tytułu szkód powstałych w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji usług objętych Umową.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za pojazdy będące przedmiotem zamówienia i ich zabezpieczenie od momentu przekazania ich przez Zamawiającego do czasu odbioru przez Zamawiającego.
4. Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia wszelkich szkód spowodowanych utratą lub uszkodzeniem pojazdów służbowych Zamawiającego a przekazanych Wykonawcy, które powstały w okresie odpowiedzialności Wykonawcy za pojazdy.
5. W przypadku utraty lub uszkodzenia pojazdów Zamawiającego, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy odszkodowania w wysokości umożliwiającej pełne odtworzenie pojazdów.
6. Wykonawca, przy realizacji przedmiotu Umowy, będzie stosował materiały eksploatacyjne oraz części zamienne wolne od wad fizycznych i prawnych.

7. W przypadku wystąpienia wad prawnych materiałów eksploatacyjnych lub części zamiennych Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o powyższej okoliczności z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz żądania naprawienia szkody.
8. Wykonawca posiada w okresie obowiązywania umowy ważną polisę nr zawartą w potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (kontraktowej) obejmującej szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż:
 - a) Zadanie nr 1 – 18 000,00 zł.
 - b) Zadanie nr 2 – 33 000,00 zł.
 - c) Zadanie nr 3 – 43 000,00 zł.
 - d) Zadanie nr 4 – 48 000,00 zł.

Wykonawca zobowiązany jest w okresie trwania Umowy do utrzymania ciągłości zawartej Umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (w tym do zapłacenia wszystkich należnych składek). Ubezpieczenie powinno obejmować odpowiedzialność cywilną wynikającą z działalności zawodowej. Na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymywania warunków Umowy ubezpieczeniowej, w tym również dowody opłacania składek. Brak ciągłości Umowy ubezpieczenia (w tym brak zapłacenia należnych składek) stanowić może podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w terminie 30 dnia od dnia powzięcia informacji o powyższej okoliczności.

Polisa potwierdzająca ww. ubezpieczenie stanowi załącznik do niniejszej umowy.

Podwykonawstwo

§ 5

1. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie Wykonawcy– zamówienie wykona sam*/przy udziale Podwykonawcy/ów*.
2. Zatrudnienie przez Wykonawcę Podwykonawców wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje Podwykonawcę tylko wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie Podwykonawcy będzie odpowiednie do zakresu prac przewidzianych do podzlecenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca może dokonać zmiany Podwykonawcy lub rezygnacji z wykonania części zamówienia przez Podwykonawcę jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne. Wykonawca zapewnia, że Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień Umowy.
6. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usług Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w Umowie z Podwykonawcą.

7. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec niezaakceptowanych Podwykonawców, jak również za zobowiązania tych Podwykonawców wobec osób trzecich.
8. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu Umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminów realizacji wskazanych w zleceniu.
9. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy, ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.

Obowiązki Wykonawcy

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia w trakcie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy osób wykonujących czynności, które umożliwią wykonanie umowy zgodnie z jej przedmiotem oraz treścią tj.

- czynności serwisowe,
- przeglądy okresowe samochodów/przyczep,
- diagnostykę komputerową silnika,
- elektrykę samochodową/przyczep,
- obsługę klimatyzacji.

2. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG wykonujących osobiście i samodzielnie czynności powierzone im w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Obowiązek określony w ust. 1 i 2 ma zastosowanie także do Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie z Podwykonawcą obowiązek zatrudnienia przez Podwykonawcę i dalszych Podwykonawców osób, o których mowa w ust.1, na umowę o pracę.

4. Po podpisaniu umowy, najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji umowy, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej (art. 271 kk) o spełnieniu obowiązku, o którym mowa w ust. 1.

5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z właściwymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

c) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z właściwymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

7. Za każde stwierdzone niedopełnienie wymogu o którym mowa w ust. 1, **Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę obowiązujących**

w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu o którym mowa w ust. 1 - za każdą osobę wobec, której nie dopełniono obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę.

8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Gwarancja

§ 7

1. Niniejsza Umowa stanowi dokument gwarancyjny uprawniający Zamawiającego do żądania od Wykonawcy naprawy wszelkich wad, w tym wad fizycznych oraz usterek w przedmiocie Umowy w okresie trwania gwarancji.

2. Wykonawca udziela, zgodnie z deklaracją zawartą w Ofercie Wykonawcy, gwarancji:
 - miesięcznej gwarancji na wykonane usługi w zakresie napraw mechanicznych, elektrycznych i elektromechanicznych,
 - 12 miesięcznej gwarancji na naprawy blacharsko-lakiernicze,
 - na zastosowane części zamienne i materiały eksploatacyjne – zgodnie z gwarancją udzieloną przez producenta części.
3. Bieg terminu gwarancji określonej w ust. 2 rozpoczyna się od dnia odbioru danego pojazdu przez Zamawiającego.
4. W przypadku nienależytego wykonania przeglądu lub naprawy, a także ujawnienia w okresie gwarancji wad lub usterek, Zamawiający powiadomi o tym Wykonawcę na piśmie lub pocztą elektroniczną.
5. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się usunąć wadę lub usterkę nieodpłatnie. W zakresie wadliwości materiałów eksploatacyjnych lub części zamiennych zakupionych przez Wykonawcę, Wykonawca dokona czynności reklamacyjnych w stosunku do ich dostawcy/producenta we własnym zakresie. Termin napraw gwarancyjnych nie może być dłuższy niż 15 dni od dnia otrzymania zgłoszenia Zamawiającego wystąpienia wady lub usterki.
6. W przypadku nieusunięcia wad i usterek w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie w okresie rękojmi/ gwarancji, Zamawiający może powierzyć ich usunięcie osobom trzecim. Koszt i ryzyko usunięcia wad i usterek przez osobę trzecią będzie w takim przypadku obciążał Wykonawcę.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za szkody spowodowane w pojazdach przekazanych do realizacji przedmiotu Umowy, a w szczególności za zniszczenie, włamanie, kradzież, pożar lub inne zdarzenia do pełnej wysokości powstałej szkody, w tym niewłaściwe wykonanie naprawy pojazdu skutkujące utratą gwarancji na pojazd lub ich części. W tym przypadku Wykonawca przejmie na siebie zobowiązania gwarancyjne.
8. Wykonawca wykona wszelkie czynności w ramach Umowy w ten sposób, by Zamawiający nie utracił ubezpieczenia lub gwarancji na pojazdy lub ich części.

Przedstawiciele stron, personel Wykonawcy

§ 8

1. Wyznacza się przedstawiciela Zamawiającego do nadzoru, wykonywania obowiązków i uprawnień wynikających z Umowy oraz podejmowania decyzji w sprawach realizacji zamówienia w osobie:
P., tel., e-mail
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie:
P., tel., e-mail
3. Strony Umowy zastrzegają sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust. 1 i 2. Dokonanie zmiany wymaga powiadomienia strony przeciwnej na piśmie pod rygorem nieważności. Zmiana ta nie wymaga aneksu do niniejszej Umowy.
4. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należyłą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu. Zmiana powyższych danych, w braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać

negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.

5. Strony wskazują następujące dane kontaktowe, na które należy kierować korespondencję:

1) dane Zamawiającego:

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra

e-mail: zdw@zdw.zgora.pl, tel. 68 328 03 00

2) dane Wykonawcy:

nazwa

.....
adres

.....
e-mail tel.

6. O ile strony nie postanowią inaczej, korespondencję Strony będą doręczać sobie listem poleconym lub pocztą elektroniczną na ostatnio podane przez Stronę dane kontaktowe.

7. Oświadczenie o wypowiedzeniu lub odstąpieniu od umowy musi mieć formę pisemną i być doręczone drugiej Stronie listem poleconym na ostatnio podany przez Stronę adres.

8. Korespondencję wysłaną pocztą elektroniczną uważa się za doręczoną w momencie jej wysłania na odpowiedni adres poczty elektronicznej wskazany w umowie.

9. Listy polecone adresowane na ostatnio podany adres Strony, zwrócone przez pocztę lub firmę kurierską ze względu na niepodjęcie przez adresata w terminie, traktowane będą jako skutecznie doręczone z upływem czternastego dnia od dnia pierwszej próby doręczenia.

Wynagrodzenie

§ 9

1. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania zapłaty za wykonane usługi wg. zaoferowanej **ceny jednostkowej roboczogodziny netto** zł powiększonej o obowiązujący podatek VAT 23% co stanowi łącznie cenę jednostkową roboczogodziny brutto zł (słownie:/100 zł), zgodnie z Ofertą Wykonawcy.

2. Dodatkowo Zamawiający zapłaci za części zamienne i materiały eksploatacyjne użyte do przeglądów i naprawy według cen wynikających z faktur zakupu Wykonawcy bez uwzględniania ewentualnych rabatów uzyskanych przez Wykonawcę u dostawcy.

3. Całkowity limit przeznaczony na wykonanie przedmiotu Umowy nie może przekroczyć kwoty zł (słownie:/100 zł).

4. Podstawą faktycznego rozliczenia kosztów usługi będzie:

- iloczyn kosztu 1 roboczogodziny zgodnie z ofertą Wykonawcy oraz uzgodnionego z Zamawiającym rzeczywistego czasu naprawy.

- koszt części i materiałów użytych do wykonania usługi zgodnie z cennikiem Wykonawcy.

5. Wykonawca nie będzie rościł pretensji z tytułu niewykorzystania przez Zamawiającego pełnego limitu wskazanego w ust. 3 w przypadku zaistnienia przesłanek wskazanych w § 2.

6. W przypadku zmiany przez władze ustawodawczą procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto wynagrodzenie zostanie aneksem odpowiednio dostosowane do niniejszej umowy.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 9, rozliczane będzie na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę oraz podpisanych protokołów zdawczo-odbiorczych.
8. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do 30 dni licząc od daty jej otrzymania. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Strony przewidują możliwość zmiany Wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją niniejszej Umowy, na zasadach określonych poniżej:

a) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy uprawniający Strony do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się na 15% w stosunku do poziomu cen tych materiałów lub kosztów z dnia zawarcia umowy;

b) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy ustalany jest w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ustalany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i publikowany w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski”. W sytuacji gdy wskaźnik ten przestanie być dostępny zastosowanie znajdzie inny, najbardziej zbliżony, wskaźnik publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;

c) w przypadku wzrostu cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy powyżej 15% Wykonawca jest uprawniony do złożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku (dalej: Wniosek) o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po złożeniu Wniosku;

d) w przypadku spadku cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy powyżej 15% Zamawiający jest uprawniony do złożenia Wykonawcy pisemnej informacji (dalej: Informacja) o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po złożeniu Informacji;

e) Wniosek oraz Informacja powinny zawierać uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstawy prawnej;

f) Wniosek lub Informację uprawniona Strona może złożyć drugiej stronie nie wcześniej niż po upływie 6 (sześć) miesięcy od dnia rozpoczęcia wykonywania umowy, w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w pkt a);

g) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający, w efekcie zastosowania postanowień niniejszego paragrafu to 10% wynagrodzenia za niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę przed dniem złożenia Wniosku lub Informacji zakres przedmiotu Umowy;

h) przez maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, o której mowa w pkt g) powyżej należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia wynikającego z waloryzacji;

i) wartość zmiany (WZ), o której mowa w pkt g) określa się na podstawie wzoru:

$$WZ = (W \times F) / 100$$

gdzie:

W – wynagrodzenie netto za zakres przedmiotu Umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę

i nieodebrany przez Zamawiającego przed dniem złożenia Wniosku lub Informacji;

F – średnia arytmetyczna sześciu następujących po sobie wartości zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy, wynikających z comiesięcznych komunikatów Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (miesięczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych w odniesieniu do grudnia poprzedniego roku);

j) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy wymaga zmiany Umowy w tym zakresie, pod rygorem nieważności;

k) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z niniejszym paragrafem zobowiązany jest do niezwłocznej zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy;

Warunki płatności

§ 10

1. Rozliczenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy będzie odbywało się na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę.
2. Wynagrodzenie będzie płatne przez Zamawiającego przelewem bankowym na konto Wykonawcy nr, w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym protokołem zdawczo-odbiorczym.
3. Zmiana rachunku bankowego, na który ma nastąpić płatność z tytułu realizowanej Umowy następuje poprzez pisemne zawiadomienie Zamawiającego i wymaga zawarcia pisemnego aneksu. W przypadku niepowiadomienia Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego należność przekazana na dotychczasowy rachunek uważana będzie za skuteczną.
4. Pismo informujące Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego, na który ma być dokonywana płatność z tytułu niniejszej Umowy powinno być podpisane przez osoby prawnie umocowane do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy. Do pisma powinny być załączone stosowne dowody uwierzytelniające umocowanie oraz dokonane zmiany.
5. Wykonawca oświadcza, że wskazany do rozliczeń rachunek bankowy jest ujęty w „Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT” (tzw. biała lista podatników VAT).
6. W przypadku niezgodności rachunku rozliczeniowego, o którym mowa w ust. 2 z Wykazem, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność do czasu wskazania prawidłowego rachunku rozliczeniowego, bez prawa naliczania odsetek przez Wykonawcę.
7. W przypadku zwłoki w zapłacie należności, Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
8. Za datę zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zakazuje się cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy bez zgody Zamawiającego.
10. Faktury należy wystawiać i przysyłać zgodnie z zasadami określonymi w Dziale XI, Rozdział 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 361 ze zmianami).
11. Zleceniodawca oświadcza, że wyraża zgodę na wystawianie i przysyłanie faktur, duplikatów i faktur korygujących w formie elektronicznej przez Zleceniobiorcę

- z adresu poczty elektronicznej
na adres poczty elektronicznej zdw@zdw.zgora.pl
12. Faktury elektronicznie można przysyłać przez Platformę Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/>)
Dane identyfikacyjne ZDW w Zielonej Górze
TYP numeru PEPPOL- NIP
Numer PEPPOL: 9730010122
Skrót nazwy skrzynki: ZDWZG
13. Dane do wystawiania faktury VAT/rachunku:

Nabywca:

Województwo Lubuskie ul. Podgórna 7 65-057 Zielona Góra
NIP 973-05-90-332

Odbiorca

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze, al. Niepodległości 32 65-042 Zielona Góra.

Kary umowne

§11

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w rozpoczęciu lub wykonaniu poszczególnego zlecenia – w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 2) z tytułu odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% całkowitego limitu przeznaczonego na realizację przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 9 ust. 3,
 - 3) za wykonanie usługi na stacji obsługi innej niż wskazana w § 3 ust. 1 w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych), za każdy stwierdzony przypadek,
 - 4) w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych), w przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca realizuje przedmiot Umowy w zakresie czynności serwisowych lub napraw osobami, które nie są zatrudnione na podstawie Umowy o pracę, za każdy stwierdzony przypadek. Kara umowna, o której mowa w niniejszym ustępie będzie nakładana na Wykonawcę również, gdy w wyniku kontroli Państwowej Inspekcji Pracy wskazane zostaną nieprawidłowości dotyczące dopełnienia obowiązku zatrudnienia osób, które wykonają czynności serwisowe lub naprawy, na podstawie Umowy o pracę,
 - 5) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy w wysokości 500,00 zł.
 - 6) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% całkowitego limitu przeznaczonego na realizację przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 9 ust. 3, z zastrzeżeniem §13. ust.3
2. Wykonawca przez podpisanie niniejszej umowy oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, o ile nie zostaną zapłacone w terminie określonym w ust. 4. W przypadku, jeśli termin płatności kar umownych wypada po terminie płatności faktury, Wykonawca wyraża zgodę na jego skrócenie i dokonanie potrącenia.
3. Kary umowne płatne są przez Wykonawcę w terminie wynikającym z otrzymanej noty księgowej z wyliczeniem kary.

4. Kary nałożone przez organy państwowe tj. Państwową Inspekcję Pracy, Inspekcję Sanitarną za nieprzestrzeganie przepisów sanitarnych, bhp, p. poż. i innych w zakresie prac objętych umową obciążają Wykonawcę.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
6. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary mownej z płatności należnej Wykonawcy w przypadkach określonych powyżej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia napraw/serwisu lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy, w tym Opisu Przedmiotu Zamówienia.
7. Zamawiający ma prawo łączyć kary naliczone z różnych tytułów.
Łączna wartość maksymalna kar umownych których może dochodzić każda ze stron nie może przekroczyć 20% całkowitego limitu przeznaczonego na realizację przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 9 ust. 3,

Zmiany w umowie

§12

1. Jeżeli na skutek zmian stawki podatku od towarów i usług nastąpi zmiana wartości cen jednostkowych / ryczałtowych wskazanych w Ofercie Wykonawcy to wysokość wynagrodzenia wskazanego w § 9 ust. 1 Umowy może zostać zmieniona na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki,
o której mowa w ust. 1, będzie polegać na tym, że do niezafakturowanej części wynagrodzenia netto, należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług zostanie doliczony podatek VAT zgodnie obowiązującą stawką tego podatku.
3. Wniosek o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy musi być złożony w terminie od dnia opublikowania przepisów do 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów powodujących zmianę, o której mowa w ust. 1. Wniosek złożony po upływie terminu określonego w zdaniu poprzednim nie będzie rozpatrywany.
4. Zatwierdzenie wniosku stanowi podstawę do zawarcia aneksu o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

Odstąpienie od umowy

§13

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji, że Wykonawca nie realizuje usługi przewidzianej niniejszą Umową w sposób zgodny z Umową, w tym z Opisem przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o: przypadku nieuzasadnionego przerwania realizacji prac, będących przedmiotem Umowy przez Wykonawcę na okres dłuższy niż 14 dni lub niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w przypadku zaistnienia którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 456 ust.1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 30 dni od

powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

Postanowienia końcowe

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Strony ustalają, iż pod pojęciem dni roboczych rozumieją dni od poniedziałku do piątku.
3. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygania wszelkich sporów powstałych w związku z wykonaniem umowy, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, chyba że jej zawarcie nastąpiło z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych, umowę sporządzono w 1 egzemplarzu
6. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1/ formularz ofertowy
 - 2/ formularz cenowy
 - 3/ wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych
 - 4/ opis przedmiotu zamówienia
 - 5/ polisa ubezpieczeniowa
 - 6/

ZAMAWIAJĄCY:

.....

WYKONAWCA:

.....

PRZY KONTRASYGNACIE:

.....

ROZDZIAŁ V:

Klauzula informacyjna RODO

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej RODO, informuję:

1. **Administratorem Danych Osobowych** (dalej ADO) jest Zarząd Dróg Wojewódzkich z siedzibą w Zielonej Górze, al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra.

2. Kontakt z ADO:

- listownie: al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra
- pocztą elektroniczną: zdw@zdw.zgora.pl
- poprzez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą ePUAP /ZDWZG/skrytka
- telefonicznie 68 328-03-00
- poprzez e-Doręczenia AE:PL-66784-66955-AWFVD-19

3. Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Z Inspektorem można się kontaktować w związku ze wszystkimi sprawami związanymi z przetwarzaniem danych osobowych przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze.

Dane kontaktowe: Kamila Frackowiak, e-mail: k.frackowiak@zdw.zgora.pl.

4. Cele i podstawy prawne przetwarzania

Zarząd Dróg Wojewódzkich przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji oraz art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z zawarciem i realizacją umowy.

5. Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp oraz Prezes Urzędu Zamówień Publicznych z siedzibą w Warszawie (02-676) przy ul. Postępu 17A jako Administrator Danych Osobowych Użytkowników Platformy e-Zamówienia, na której Zarząd Dróg Wojewódzkich prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działając pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

6. Okres przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczym Wykazie Akt.

7. Prawa osób, których dane dotyczą

Posiada Pan/Pani:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może

skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

8. Obowiązek lub dobrowolność podania danych osobowych

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp

9. Profilowanie w tym zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.